

# GUIDE D'AIDE À LA PRISE EN MAIN RAPIDE d'iCownect



# TABLE DES MATIÈRES

Infos pratiques & Objectif	1
<hr/>	
1 - Avant toutes choses...	2
<hr/>	
A- Sauvegarder ou imprimer l'ancien carnet sanitaire	2
B- Imprimer les mouvements des anciens logiciels	2
C- Se rendre sur le site Agranet et créer un compte	2
2 - Démarrage	3
<hr/>	
A- Paramétrage et mise à jour des « tarissements »	3
B- Mettre à jour les « prévisions de réformes »	4
C- Si l'éleveur ne fait pas de constats de gestation avec un organisme d'insémination, il est recommandé de les mettre à jour (CG)	5
3 - Se connecter à iCownect sur Smartphone ou tablette	6
<hr/>	
A- Installation sur un appareil Android	6
B- Installation sur un appareil Apple	8
4- iCownect, les éléments de base	10
<hr/>	
A- Le planning	10
B- Modifier les paramètres d'élevage tels que l'affichage des noms des animaux sur le planning ou l'âge à l'écornage	12
C- Enregistrer un mouvement (entrée ou sortie d'un animal de votre inventaire)	13
D- Déclarer un vêlage	13
E- S'assurer que les déclarations sont bien parties à l'EDE	14
F- Contrôles de Performances	14
G- Production de lait " tank"	15
H- Données INFOLABO	15
5 - Aide en ligne et support technique	16
<hr/>	
A- Aide en ligne	16
B- Support technique, création de tickets	16

# INFOS PRATIQUES

## COMPATIBLE AVEC :



android



IOS

## DISPONIBLE SUR :



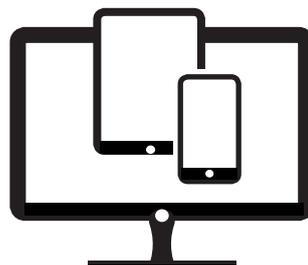
PC



Tablette



Smartphone



## BON À SAVOIR :

iCownect s'utilise avec le navigateur  
Google Chrome.



A tout moment, l'utilisateur peut retrouver la réponse à ses questions  
dans la rubrique Aide.

 Aide

## OBJECTIF

Cette fiche a pour objectif de présenter les étapes nécessaires à respecter pour la souscription, la bonne utilisation et le bon démarrage de l'application web & mobile iCownect.

# 1. AVANT TOUTES CHOSES...

## A | SAUVEGARDER OU IMPRIMER L'ANCIEN CARNET SANITAIRE

Si une version informatique du cahier sanitaire existait auparavant sur un autre logiciel, il est très important d'en faire une **sauvegarde** ou de **l'imprimer**. En effet, les données ne transitent pas intégralement d'un logiciel à l'autre, voire pas du tout dans le cas de Pilot'Élevage.

**Cas spécifique > Carnet sanitaire Agraël** : reprise du carnet sanitaire d'Agraël sur 5 ans dans iCownect. Cependant, l'affichage est différent des traitements que l'on saisira par la suite dans iCownect : les traitements et ordonnances saisis sous Agraël se trouveront dans la zone commentaire (il faut cliquer sur le motif/diagnostic pour avoir le détail).

**A savoir** : en cas de contrôle, il est obligatoire d'avoir une version imprimée du carnet sanitaire datant de moins de 3 mois.

## B | IMPRIMER LES MOUVEMENTS SUR L'ANCIEN LOGICIEL

Il faut aussi imprimer le tableau des mouvements sur le début de la période comptable, la fin de la période sera proposée par iCownect, le regroupement des deux permettra au comptable d'avoir le bilan complet des mouvements d'animaux sur l'année.

## C | SE RENDRE SUR LE SITE AGRANET & CRÉER UN COMPTE

La souscription aux services iCownect se déroule sur le portail AGRANET à l'adresse suivante :

[www.agranet.fr/agranet/accueil](http://www.agranet.fr/agranet/accueil)



- Si l'éleveur ne dispose pas d'un compte AGRANET, il peut en créer un gratuitement (cliquer sur « S'inscrire en ligne »). Se rendre dans la rubrique « Mon Compte » puis « Mes Services ». NB : la validation du compte agranet peut prendre jusqu'à 24 heures ouvrées.
- L'élevage fait partie de l'un des départements bretons, Normands ou des Pays de Loire (22, 29, 35, 50, 14, 61, 76, 27, 53, 72, 44, 49, 85 et 56) : On peut directement souscrire à l'une des offres iCownect via la rubrique « Mon Compte » puis « Mes Services »
- Pour les autres départements, merci de prendre contact à l'adresse suivante : [contact@innoval-elevage.fr](mailto:contact@innoval-elevage.fr)

Lors de l'inscription, les données d'élevage (+ données sanitaires pour les utilisateurs d'Agraël) sont automatiquement importées pour tous les animaux présents dans l'inventaire au moment de l'initialisation. Il sera proposé, **dès la première utilisation**, de choisir de se connecter aux différents **partenaires de l'élevage** (Contrôle de Performances, organisme d'insémination, organisme de suivi sanitaire, etc...) : il est possible de modifier à tout moment les connexions mais **il est important de les cocher dès le départ afin de récupérer le maximum de données d'élevage**.

Il faudra également personnaliser les **paramètres d'élevage** : âge à l'écornage, au sevrage, âge au premier vêlage, intervalle entre Vêlage et mise à la repro, durée du tarissement, etc... Ces paramètres ont une incidence directe sur le planning des événements de l'élevage.

Néanmoins, il sera nécessaire d'assurer quelques vérifications.

## 2. DÉMARRAGE

### A | PARAMÉTRAGE ET MISE À JOUR DES « TARISSEMENTS »

- 1- Aller sur la page « **Planning / Evènements à venir** »
- 2- En haut à droite dans la sélection du choix d'affichage du planning (365 | 30 | 7 | 1) cliquer sur le bouton 1



- 3- A l'écran vous avez en bleu les vaches en retard de tarissement (les boutons bleus hachurés sont les génisses à passer en lot taries)

#### 3 Jeudi

##### Sevrage (3)

2724 +7 2725 +7 2727 +1

##### Écomage (3)

2760 +6 2763 +3 2764 +1

##### Tarissement (5)

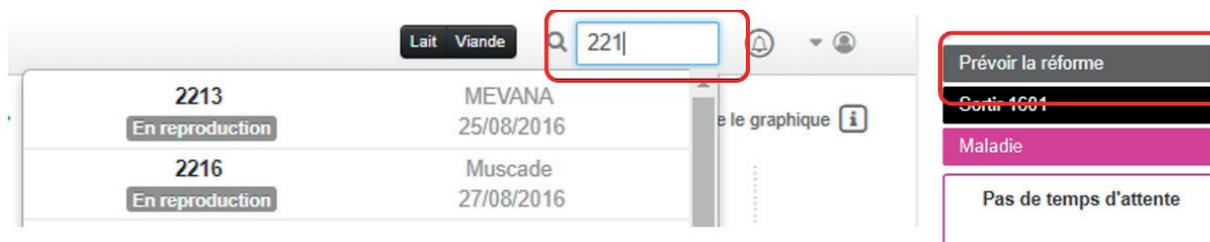
2049 +12 1793 +10 1895 +7 1925 +6 1916 +10

- 4- Cliquer sur chaque animal (bleu - Tarissement) pour ouvrir la fiche individuelle et cliquer sur le bouton d'action « Tarissement » (pour les vaches) ou « Lot taries » (pour les génisses).

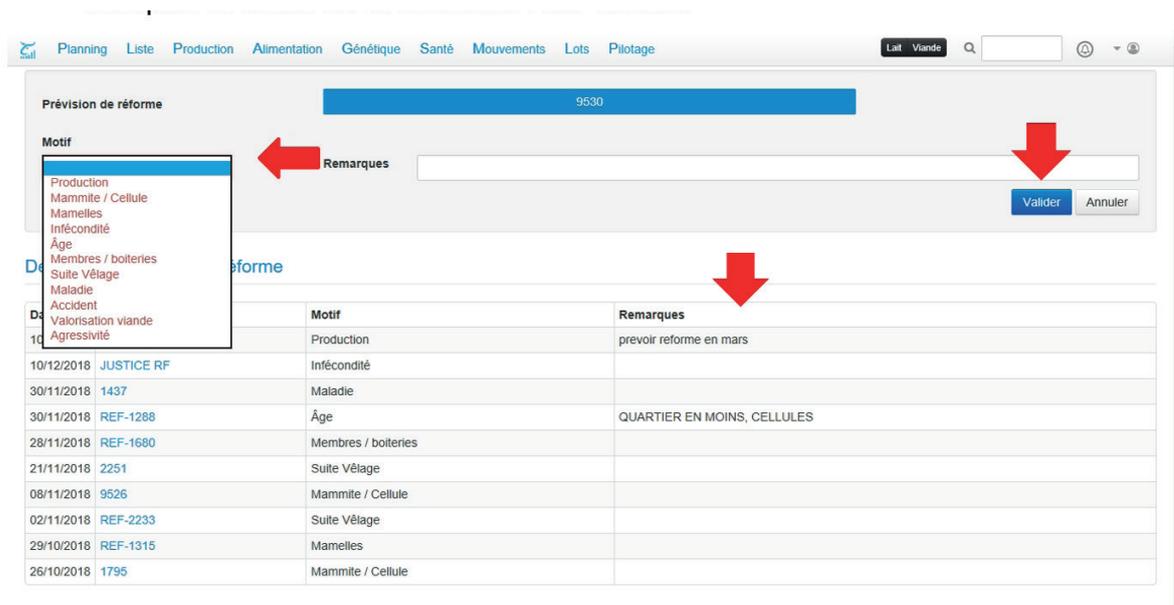


# B | METTRE À JOUR LES « PRÉVISIONS DE RÉFORMES »

- 1- Aller sur la fiche individuelle de l'animal dont on souhaite prévoir la réforme
- S'il n'est pas sur le planning, utiliser la barre de recherche située en haut à droite



- Cliquer sur le bouton d'action (à droite) « *Prévoir la réforme* »
- Indiquer la cause de la réforme. Puis valider.



- Le symbole « REF » précédera l'identifiant de l'animal et ce dernier ne sera plus proposé pour mise à la reproduction



# C | SI L'ÉLEVEUR NE FAIT PAS DE CONSTATS DE GESTATION AVEC UN ORGANISME D'INSÉMINATION, IL EST RECOMMANDÉ DE LES METTRE À JOUR (CG)

Pour enregistrer le résultat des constats de gestation (échographie, palpations), il suffit de se rendre sur la fiche de l'animal et de cliquer sur le bouton CG/ sexage:

Pour chaque vache de la liste, indiquer si :

## La femelle est gestante

- Cocher CG+
- On peut alors indiquer s'il s'agit de jumeaux et indiquer le sexage.
- Modifier l'âge estimé du fœtus s'il ne correspond pas à la durée théorique de la gestation.

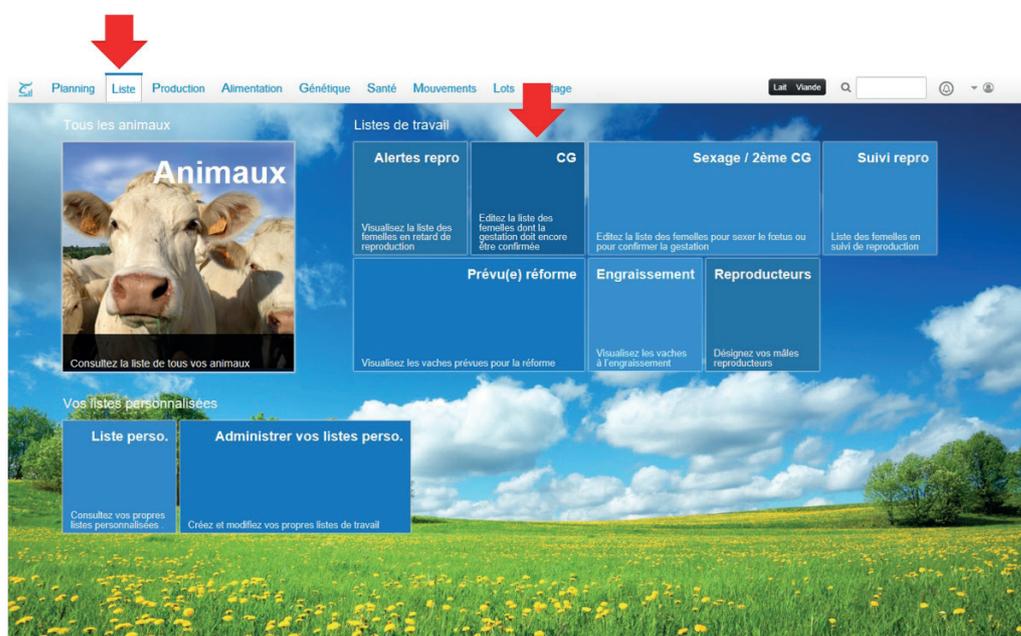
## La femelle est non gestante

- Cocher CG-
- On peut alors indiquer si vous avez observé un trouble associé (kyste, métrite...)

## La femelle a une gestation douteuse

- Cocher CG ?

NB : pour les versions iCownect PLUS et MANAGER, il est possible de faire les constats de gestation simultanément sur plusieurs animaux à la fois en passant par l'onglet liste / CG



# 3. SE CONNECTER À ICOWNECT SUR SMARTPHONE OU TABLETTE

L'application mobile iCownect n'est pas disponible via le Play Store (Android) ou Apple Store (iOS), elle s'installe via le navigateur internet présent sur le téléphone : Chrome sous Android, Safari sous Apple.

## A | INSTALLATION SUR UN APPAREIL ANDROID



Pour installer l'application mobile iCownect sur le smartphone ou la tablette, il faut disposer d'un navigateur internet Chrome mis à jour.



Après lancement du navigateur, il faut saisir dans la barre d'adresse le lien vers l'application mobile :

<https://m.icownect.com>

- 1- Saisir l'identifiant et mot de passe.
- 2- Valider en cliquant sur le bouton « **SE CONNECTER** »

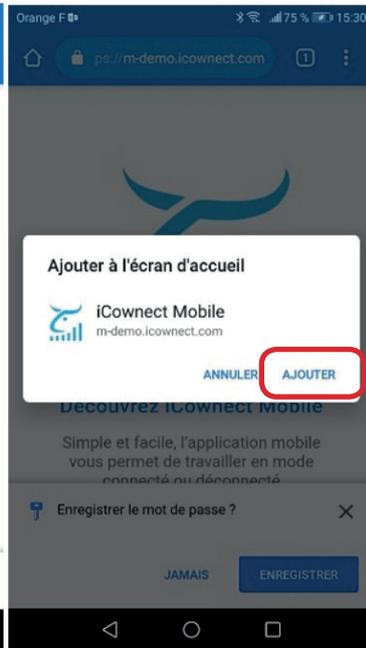
## Astuce :

Ajouter le raccourci de l'application iCownect pour le retrouver facilement sur le smartphone.

1 |



2 |

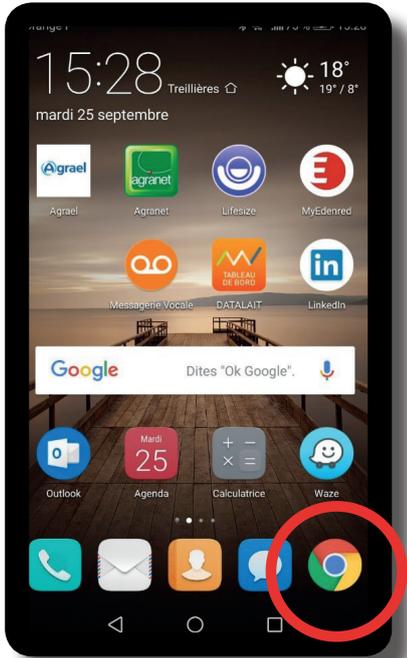


3 |



Suite à l'installation un didacticiel se lance présentant iCownect. Cliquer sur la flèche en bas à droite de l'écran pour faire défiler les pages de présentation d'iCownect. A la fin, iCownect se lance et est prêt à être utilisé.

# B | INSTALLATION SUR UN APPAREIL APPLE



Pour installer l'application mobile iCownect sur le smartphone ou la tablette, il faut disposer d'un navigateur internet Chrome ou Safari mis à jour.



Après lancement du navigateur, il faut saisir dans la barre d'adresse le lien vers l'application mobile :

<https://m.icownect.com>

- 1- Saisir l'identifiant et mot de passe.
- 2- Valider pour le bouton « **SE CONNECTER** »

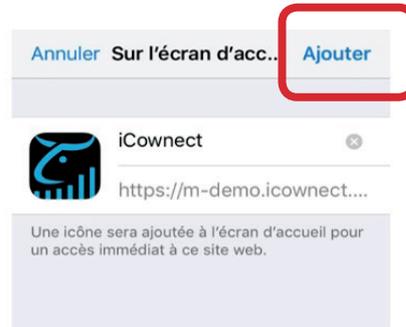
## Astuce :

Ajouter le raccourci iCownect pour le retrouver ensuite sur votre écran d'accueil.

1 |



2 |



Suite à l'installation un didacticiel se lance présentant iCownect. Cliquer sur la flèche en bas à droite de l'écran pour faire défiler les pages de présentation d'iCownect. A la fin, iCownect se lance et est prêt à être utilisé.

# 4. ICOWNECT, LES ÉLÉMENTS DE BASE

## A | LE PLANNING

Depuis le planning, on visualise tous les évènements à venir sur l'exploitation. A chaque catégorie d'évènement, un code couleur a été associé que l'on retrouvera sur tout le site ainsi que sur l'application :



Il est possible d'enlever du planning un ou plusieurs types d'évènements en cliquant sur le ou les noms d'évènements dans la légende dynamique en bas à droite du planning.

Pour saisir un évènement sur un animal : deux modes d'entrée

1. Soit l'animal est présent sur le planning, auquel cas il suffit de cliquer dessus et on accède à sa fiche animal depuis laquelle on peut saisir tout type d'information.
2. Soit l'animal n'apparaît pas sur le planning, on le retrouve alors en tapant soit son nom, soit son n° interne ou national dans la case recherche.

Le screenshot montre l'interface de planification ICOWNECT pour décembre 2018. La légende dynamique en bas à droite est désactivée, comme indiqué par un '2' et une flèche. Une flèche '1' pointe vers un événement spécifique dans le planning.

24 Lundi	25 Mardi	26 Mercredi	27 Jeudi	28 Vendredi	29 Samedi	30 Dimanche
				3, 6, 5	1559, 1835, 1841	2, 4
1756, 1762					1822, 5737, 2000, REF-1935	1837, 2819, 2880
1823, 1753, 2964, 6425	2104, 3	1710	1989, 2002, 2685, 2720	2820	1833	2106, 1929, 1880
1798		FR56139,	1735, 1917, 1919, 3618		1855, 1835	1997, 2001
1756, 1762		2107, 2108, 2109		2000, REF-1935		2937, 1837, 2880

Depuis la fiche animal :

The screenshot displays a central panel for a cow's status. At the top, it indicates '1ère Lactation' (1st Lactation) with a duration of '49 jours' (49 days) and a status of 'Non gestante' (Not pregnant). Below this, there is a dropdown menu for 'Lactation site 2' and a note: 'Surveiller un retour en chaleur dans 13 jours' (Monitor a return to heat in 13 days). To the left of the central panel are two stacked buttons: 'Chaleur douteuse' (Doubtful heat) and 'Chaleur confirmée' (Confirmed heat), with a 'Pas d'accouplement' (No mating) box below them. To the right are three stacked buttons: 'Prévoir la réforme' (Forecast culling), 'Sortir 2820' (Remove), and 'Maladie' (Disease), with a 'Pas de temps d'attente' (No waiting time) box below them. At the bottom of the interface are five colored buttons: 'IA / saillie' (AI / Mating), 'CG / Sexage' (CG / Sexing), 'Tarisement' (Drying), 'Prépa vêlage' (Preparation for calving), and 'Vêlage' (Calving).

- Pour saisir une chaleur - > cliquer sur le bouton chaleur douteuse ou chaleur confirmée
- Pour enregistrer une IA si vous inséminez vous-même - > cliquer sur le bouton « **IA/Saillie** »
- Pour enregistrer un constat de gestation ou sexage - > cliquer sur le bouton « **CG/Sexage** »
- Pour tarir votre animal, avec ou sans médicament - > cliquer sur le bouton « **Tarisement** ». Le logiciel vous proposera ensuite d'ajouter ou non un médicament de tarissement
- Pour passer votre animal dans le lot Prépa vêlage - > cliquer sur le bouton « **Prépa Vêlage** »
- Pour saisir tout évènement sanitaire et tenir votre cahier sanitaire - > cliquer sur le bouton « **Maladie** »
- Pour prévoir la réforme d'une vache et la sortir des alertes de repro - > cliquer sur le bouton « **Prévoir la réforme** »
- Pour sortir un animal de votre inventaire - > cliquer sur le bouton « **Sortir** »
- Pour déclarer un vêlage - > cliquer sur le bouton « **Vêlage** »
- Pour définir une vache en engraissement il faut deux événements : un tarissement + une prévision réforme.

Le troupeau de vache = Vaches en lactation + Vaches tarées + Vaches en engraissement (les prévisions réformes sont dans l'effectif en lactation)

## B | MODIFIER LES PARAMÈTRES D'ÉLEVAGE TEL QUE L'AFFICHAGE DES NOMS DES ANIMAUX SUR LE PLANNING OU L'ÂGE À L'ÉCORNAGE

Cliquer sur le petit personnage en haut à droite de l'écran :



- « **Mes informations** », permet de modifier les informations personnelles telles que le nombre de traites quotidiennes, les temps d'attente ainsi que les préférences d'affichage (noms ou numéro des animaux), etc...
- « **Mes objectifs lait ou viande** », permet de configurer les objectifs de conduite d'élevage tels que l'âge à l'écornage, au sevrage, durée du tarissement, intervalle vêlage, mise à la repro
- « **Mes applications** », permet de gérer les connexions avec les différents partenaires de l'élevage.

## C | ENREGISTRER UN MOUVEMENT (ENTRÉE OU SORTIE D'UN ANIMAL DE VOTRE INVENTAIRE)

Il faut aller dans l'onglet « Mouvements ». On y trouvera les boutons « Entrées » et « Sorties » qui permettront de notifier les mouvements d'animaux directement à l'EDE. Attention, les entrées ne correspondent pas aux naissances mais aux achats ou mises en pensions.



## D | DÉCLARER UN VÊLAGE

Depuis la fiche animal, cliquer sur l'onglet « Vêlage ». Vous pourrez alors déclarer la naissance de votre veau. Vous arriverez ensuite sur l'écran ci-dessous qui permet de déclarer le vêlage.

### Déclaration de vêlage

Père	RAMSES	1862	Date	03/01/2019			
N° national	Nom	N° interne	Sexe	Race	Kg	Conditions	Destiné à
1	FR9937550002			39 -	45	Sans aide	Élevage
<input type="checkbox"/> Mort Né		<input type="checkbox"/> Demander le(s) passeport(s) EDE en urgence		<input type="checkbox"/> Issu d'une I.E. ?			
<input type="checkbox"/> ?							
1 veau		jumeaux		triplés		<input type="button" value="Valider"/> <input type="button" value="Annuler"/>	

## E | S' ASSURER QUE LES DÉCLARATIONS SONT BIEN PARTIES À L'EDE

Dans l'onglet « Mouvements », retrouver vos notifications sous le bouton « Notifications ». En vert, vous verrez les mouvements qui n'ont pas posé de problème et en rouge ceux à corriger.



Lorsqu'une déclaration n'a pas été correctement reçue par l'EDE, une alerte clignote en rouge :



Il faut alors se rendre dans l'onglet mouvements, puis cliquer sur notifications (via Ednotif), puis corriger en fonction du message d'erreur :



## F | CONTRÔLES DE PERFORMANCES

Les **contrôles laitiers** officiels remontent automatiquement dans iCownect dans l'onglet Performance / contrôle laitier. Si l'éleveur souhaite faire son contrôle laitier lui-même, iCownect en offre la possibilité.

Le **suivi de croissance** officiel remonte également automatiquement dans iCownect dans l'onglet Performance / croissance. iCownect permet aussi d'enregistrer soi-même les pesées (poids, tour de thorax ou hauteur de bassin) et calculera le poids - âge - type (PAT) et le gain moyen quotidien (GMQ).

## G | PRODUCTION DE LAIT «TANK»

iCownect propose une prévision laitière basée sur la production de lait vendu à votre laiterie.  
Il faut tout de suite créer votre laiterie

- Menu production
- Sous menu Tank
- Bouton laiterie

Un enregistrement des collectes de lait = un prévisionnel laitier

## H | DONNÉES INFOLABO

Activer votre compte INFOLABO pour recevoir automatiquement vos données de qualité du lait :

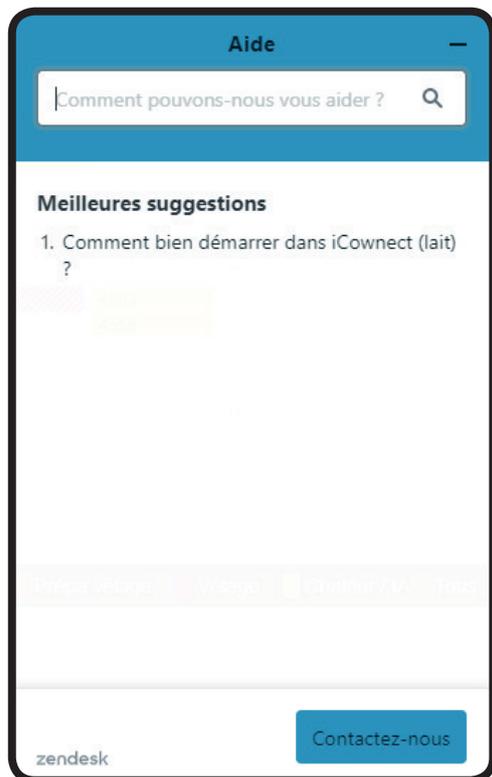
- Menu production
- Sous menu : qualité du tank

# 5. AIDE EN LIGNE ET SUPPORT TECHNIQUE

## A | AIDE EN LIGNE

Le bouton pour accéder à l'aide contextuelle est sur toutes les pages du logiciel

 Aide



Lorsque l'on clique sur le bouton d'aide, la fenêtre ci-contre s'ouvre, il suffit de taper sa question ou des mots clés dans le champ puis cliquer sur la loupe. Une liste de réponses s'affiche, indiquant la marche à suivre pour l'éleveur.



En cliquant sur cette petite flèche bleue on a la possibilité d'ouvrir un nouvel onglet pour se connecter à l'aide en ligne et voir tous les détails des procédures proposées.

## B | SUPPORT TECHNIQUE, CRÉATION DE TICKETS

Pour poser une question au support, l'abonné doit ouvrir l'aide puis cliquer sur le bouton « contactez nous ».

Ensuite il faut poser la question dans le champ « comment pouvons-nous vous aider ? », puis cliquer sur envoyer.

Une fois la question envoyée, le support répondra sous 48 heures ouvrées maximum.







Vous avez une question ?

---

[contact@innoval-elevage.fr](mailto:contact@innoval-elevage.fr)  
Site internet : [www.innoval-elevage.fr](http://www.innoval-elevage.fr)